



PRIMĂRIA ORAȘULUI LUDUȘ

B-dul 1 Decembrie 1918, Nr. 26; Județul Mureș
Tel: 0265-411548, 0265-411716; 0265-412002; Fax: 0265-413402;
e-mail: ludus@cjmures.ro; web: www.ludus.ro
C.U.I. 5669317



OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 2183

Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Nr. 32079 din 18.09.2018

Aprobat,
Primar,
Moldovan Cristian

Caiet de sarcini

privind procedura de achiziție de

"Realizare platforme subterane de colectare a deșeurilor municipale",

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile pentru executarea lucrărilor de *realizare platforme subterane de colectare a deșeurilor municipale*, ce urmează să se efectueze pe strada Crinului, lângă imobilul cu nr. 26, pe teren aparținând domeniului public al UAT Luduș, respectiv:

- întocmirea notificării pentru obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului
- elaborarea documentației tehnice pentru obținerea avizelor de la poliția rutieră și furnizorii de utilități, în speță: SC Compania Aquaserv SA (alimentare cu apă și canalizare), SC E-ON Gaz SA (gaze naturale) și SC Telekom SA (telecomunicații),
- elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare,
- executarea lucrărilor constând în:
 - executarea săpăturii și a patului de fundare
 - montare cuvă de beton armat din elemente prefabricate, impermeabilizat
 - montare placă suport superioară (la suprafața cuvei) din plăci și țevi din oțel zincate acoperită în partea superioară la exterior cu elemente de finisaj cu pavaj
 - montare placă suport inferioară (din interiorul cuvei subterane) confecționată din plăci și țevi din oțel zincate
 - montarea coșurilor de inserție confecționate din oțel inox și prevăzute în partea superioară cu un capac rotativ
 - montarea mecanismul de acționare pentru aducerea plăcii inferioare la nivelul solului pentru scoaterea și golirea containerelor.

Condiții:

- termenul pentru întocmirea notificării pentru obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului este de 5 zile de la semnarea contractului
- termenul pentru elaborarea documentației tehnice pentru obținerea avizelor de la furnizorii de utilități este de 5 zile de la semnarea contractului
- termenul pentru elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor este de 30 de zile de la semnarea contractului
- termenul pentru executarea lucrărilor este de 50 de zile de la emiterea ordinului de începere.

- documentația necesară pentru obținerea avizelor va fi predată în 2 exemplare originale scrise și în format electronic (.doc, .pdf)

- documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire va fi predată în 2 exemplare originale scrise și în format electronic (.doc, .pdf)

Prețul se va oferta în lei, fără TVA, pe lucrare.

Prețul ofertat va conține costul lucrărilor ce se impun (proiectare și execuție), cu materiale, manoperă și punerea în funcțiune.

Ofertantului i se recomandă să viziteze și să inspecteze amplasamentul și împrejurimile în scopul evaluării, din punctul său de vedere, a cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare pregătirii unei oferte fundamentată tehnic și conformă cu datele reale din teren.

Criteriul de atribuire aplicat este "prețul cel mai scăzut".

Durata contractului este de 6 luni. Durata de execuție a lucrărilor este de 50 zile calendaristice de la emiterea ordinului de începere.

Garanția pentru lucrările executate este de 12 luni.

Garanția de bună execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului.

Lucrările executate vor fi decontate în baza facturii fiscale, însoțită de situații de lucrări și proces-verbal de punere în funcțiune.

Ofertantul va depune:

- copie după certificatul de înregistrare al societății

- declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (formular nr. 1 anexat);

- declarația referitoare la respectarea obligațiilor privind condițiile de muncă și securitatea muncii, precum și a reglementărilor naționale de mediu (formular nr. 2 anexat);

- formularul de ofertă (formular nr. 3 anexat) și lista cuprinzând cantitățile de lucrări;

- declarație pe propria răspundere prin care să ateste că dispune de personal de execuție calificat și suficient în vederea realizării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor ce fac obiectul contractului, respectiv modalitatea de asigurare a accesului la echipamentele necesare executării corespunzătoare a lucrărilor ce fac obiectul contractului ce urmează a se atribui.

- copie după certificatul de atestare al persoanei din cadrul societății care are calitatea de *responsabil tehnic cu execuția*.

Ofertele se vor depune la sediul autorității contractante din or. Luduș, bd. 1 Decembrie 1918, nr. 26, cod poștal 545200, jud. Mureș sau se vor transmite la adresa de poștă electronică a autorității contractante, respectiv ludus@cjmures.ro. Ofertantul câștigător va posta oferta acceptată în catalogul de produse/servicii/lucrări disponibil în SEAP în vederea finalizării procedurii de achiziție.

Întocmit,

Direcția Drumuri, Intervenții Transport și Zone Verzi

Director,
Popa Liviu

MODELE DE FORMULARE

Formularul 1: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Formularul 2: Declarație privind respectarea art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Formularul 3: Formular ofertă financiară

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1. Subsemnatul/a, în calitate de (ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant/terț susținător) la, în temeiul art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, sub sancțiunea falsului în declarații, declar următoarele:

a. nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul

b. nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul, după cum urmează:

Moldovan Ioan Cristian - primar; Kis Istvan - viceprimar; Giurgea Eugenia - secretarul U.A.T.; Dudilă Marius – administrator public; Precup Mihai Paul – consilier juridic; Suciu Maria - șef birou B.F.C.R.U.; Vălean Răzvan – arhitect-șef; Năsăudean Ionela Anca - șef serviciu Investiții, Achiziții Publice; Căuaci Radu Gheorghe - Inspector – Investiții, Achiziții Publice; Grama Florina Emilia - Inspector – Investiții, Achiziții Publice; Banea Ioan Adrian - consilier local; Botezan Claudia Maria - consilier local; Ciucă Claudiu Corneliu - consilier local; Covaci Laurean Vlad - consilier local; Deteșan Adrian - consilier local; Enyedi Mihai - consilier local; Hățăgan Olimpiu Sorin - consilier local; Orban Karol Tiberiu - consilier local; Petac Carmen - consilier local; Puia Gelu-Virgil - consilier local; Rad Ioan - consilier local; Stîna Paula Lucia Mihaela - consilier local; Szekeley Zoltan Levente – consilier local; Șopterean Ioan – consilier local; Totu Daniel Septimiu Iulian - consilier local.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul (*nume și prenume*), reprezentant al (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere că mă angajez să execut lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată de Uniunea Europeană și legislația națională.

De asemenea, declar pe propria răspundere că, la elaborarea ofertei, am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării

Ofertant,

.....
(*nume, semnătură autorizată și ștampilă*)

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrările (*denumirea lucrărilor*) pentru suma de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*) plătită după recepția lucrărilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre.*)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție ce va fi convenit cu autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (*durata în litere și cifre*), respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
 - ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - ☐ nu depunem ofertă alternativă.
(*se bifează opțiunea corespunzătoare*)
6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

(semnatura), în calitate de _____, legal autorizat să semneze
oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

Anexa nr. 1 la Formularul de ofertă

Tabel 1

1	Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
2	Garanția lucrării	
3	Perioada medie de remediere a defectelor (max. 72 ore)	

Notă: prezenta Anexă se va completa în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Data completării.....

*Operator economic,
(semnătură autorizată)*

Nume, prenume:

Semnătura

în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele
.....
(denumire ofertant).